

Приложение 6
к приказу № ОД/0328 от 02.07.2018

Утверждено решением
Ученого совета СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
28.06.2018 года (протокол № 8)

**Руководство
по разработке и реализации дисциплины,
реализуемой в рамках ЭО и ДОТ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее руководство описывает требования и рекомендации к подготовке и реализации дисциплины (модуля, практики) в форме электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

2. Порядок внедрения

2.1. Инициатором подготовки дисциплины (модуля, практики) к реализации в форме ЭО и ДОТ может быть преподаватель (автор курса), заведующий кафедрой или руководитель основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Разработка элементов ЭО и ДОТ для дисциплины (модуля, практики) ведется преподавателем, реализующим дисциплину, или самостоятельно, или с использованием технической поддержки со стороны Центра новых образовательных технологий и дистанционного обучения (ЦНОТ) СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (на основании ежегодно формируемого плана подготовки онлайн-курсов).

2.3. Подготовленный учебно-методический комплекс дисциплины (модуля, практики), реализуемый в рамках ЭО и ДОТ, рассматривается на

заседании кафедры и, в случае положительного решения, готовится выписка для дальнейшего рассмотрения на УМК факультета.

2.4. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля, практики), реализуемый в рамках ЭО и ДОТ, рассматривается на УМК факультета и, в случае положительного решения, готовится заключение о соответствии локальным нормативным актам.

2.5. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля, практики), реализуемый в рамках ЭО и ДОТ, рассматривается на совете факультета и, в случае положительного решения, наличия выписки из заседания кафедры и заключения УМК, готовится выписка из протокола заседания для рассмотрения на УМК университета

2.6. УМК университета проводит экспертизу материалов по дисциплине (модулю, практике), реализуемой в рамках ЭО и ДОТ, при наличии полного комплекта УМКД, выписки из протокола заседания кафедры, заключения УМК факультета и выписки из протокола заседания совета факультета и разрешает (не разрешает) реализацию дисциплины (модуля, практики) в ЭО и ДОТ.

2.7. После положительного решения УМК производится внесение изменений в учебные планы, рабочие программы дисциплин и иные связанные документы в соответствии с приложением к Приказу от 30.12.2016 № 3925 «Регламент разработки и корректировки учебных планов».

3. Особенности формирования учебно-методического комплекса дисциплины (модуля, практики), реализуемой в рамках ЭО и ДОТ

3.1. Основу учебно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют электронные и печатные учебно-методические материалы, разработанные в соответствии с ФГОС ВО.

3.2. Состав учебно-методического комплекса дисциплины (модуля, практики), реализуемой в рамках ЭО и ДОТ, определяется в соответствии с «Положением об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля,

практики), реализуемых в рамках электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

3.3. Учебно-методический комплекс дисциплин (модулей, практик), реализуемых с применением ЭО и ДОТ, формируется в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля, практики) и включает в себя комплект электронных образовательных ресурсов (ЭОР), обеспечивающих все виды работ, как с применением ЭО и ДОТ, так и в сочетании с занятиями, предполагающими непосредственное взаимодействие обучающихся и преподавателей.

3.4. Использование в образовательном процессе ЭО и ДОТ должно обеспечивать возможность отслеживания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся со стороны деканатов и кафедр.

4. Особенности реализации дисциплины (модуля, практики) в рамках ЭО и ДОТ

4.1 Решение о реализации дисциплины (модуля, практики) в текущем учебном году с использованием ЭО и ДОТ утверждается на заседании обеспечивающей кафедры либо до начала ее реализации, либо в ходе обязательного ежегодного обновления основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), должно быть отражено в ОПОП, учебном плане и УМКД и приниматься в семестре, предшествующем семестру, в котором реализуется дисциплина.

4.2. Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дисциплин (модулей, практик) или их частей с применением ЭО и ДОТ.

4.3 К моменту начала занятий по дисциплине (модулю, практике) обучающемуся должен быть обеспечен доступ к необходимым учебным и методическим материалам, размещенным на сетевых ресурсах (СПбГЭТУ или площадок открытого образования), предусмотренных УМКД. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без

передачи имущественных прав, т.е. права их тиражирования, передачи третьим лицам или коммерческого использования.

4.4. Требования к кадровому обеспечению дисциплин, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, а также расчета нагрузки преподавателей в указанном случае определяются в соответствии с «Положением о кадровом обеспечении дисциплины, реализуемой в рамках электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

4.5. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации дисциплин (модулей, практик) с использованием ЭО и ДОТ определяется «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации по дисциплинам, реализуемым в рамках ЭО и ДОТ».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется, дополняется или прекращает свое действие решением Ученого совета университета.