



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ)

П Р И К А З

21.04.2014

№ 915

Об организации работы по списанию недвижимого и особо ценного
движимого федерального имущества

Во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 20.05.2011 № 1676 «Об организации работы в Министерстве образования и науки Российской Федерации по рассмотрению вопросов о списании федерального имущества подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации организаций» и для обеспечения эффективного использования федерального имущества п р и к а з ы в а ю:

1. Создать постоянно действующую комиссию по рассмотрению вопросов списания недвижимого и особо ценного движимого федерального имущества, в составе:

В.М. Кутузов – ректор СПбГЭТУ, председатель комиссии;
В.Н. Шелудько – первый проректор, заместитель председателя комиссии;
В.Н. Павлов – проректор по учебной работе;
М.Ю. Шестопалов – проректор по научной работе;
С.В. Мамистов – проректор по АХР;
Ю.В. Филатов – заместитель первого проректора;
С.В. Федоров – начальник ОУН;
Л.М. Иванушкина – главный бухгалтер;
И.П. Федорова – начальник ЮО;
Д.С. Карчеванова – техник ОУН, секретарь комиссии.

2. Утвердить Положение о комиссии СПбГЭТУ по рассмотрению вопросов списания недвижимого и особо ценного движимого федерального имущества (Приложение № 1).

3. В своей работе постоянно действующей комиссии руководствоваться Положением СПбГЭТУ о списании федерального имущества, утвержденным приказом №2964 от 16.12.2013.

4. Начальнику ОСО С.А. Кириллову разместить приказ с приложением на сайте университета в рубрике «Нормативные документы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора В.Н. Шелудько.

Ректор университета

В.М. Кутузов

Приказ вносит:

Проректор по АХР

Согласовано:

Первый проректор

И.о. проректора по учебной работе

Проректор по научной работе

С.В. Мамистов

В.Н. Шелудько

В.А. Шавыкин

М.Ю. Шестопалов

- 2 -

Проректор
Главный бухгалтер
Начальник юридического отдела



Ю.А. Склярский
Л.М. Иванушкина
И.П. Федорова

Приказ размножить в 140 экз. и разослать во все подразделения.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии СПбГЭТУ по рассмотрению вопросов списания недвижимого и особо ценного движимого федерального имущества

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия СПбГЭТУ по рассмотрению вопросов списания недвижимого и особо ценного движимого имущества создается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.10.2010 № 834 «Об особенностях списания федерального имущества» с целью обеспечения эффективного управления, распоряжения и использования такого имущества, находящегося в оперативном управлении университета.
- 1.2. Комиссия создается из работников университета и назначается приказом ректора. В состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобрнауки РФ, Минэкономразвития РФ, Минфина РФ, Положением СПбГЭТУ о списании федерального имущества и настоящим Положением.
- 1.4. В настоящем Положении под списанием имущества понимается комплекс действий, связанных с признанием федерального имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению, вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшим из владения, пользования или распоряжения вследствие гибели или уничтожения, а также в связи с невозможностью установления его местонахождения.

2. Основные задачи комиссии

- 2.1. Подготовка и принятие решения о списании имущества в случае, если:
 - а) федеральное имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;
 - б) федеральное имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.
- 2.2. В компетенцию комиссии входит принятие решения в части недвижимого имущества, а также движимого имущества, относящегося к особо ценному, находящегося в оперативном управлении СПбГЭТУ.

3. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

- а) осматривает федеральное имущество, подлежащее списанию, с учетом данных, содержащихся в учетно-технической и иной документации;
- б) принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования федерального имущества, о возможности и эффективности его восстановления, возможности использования отдельных узлов, деталей,

- конструкций и материалов, полученных вследствие демонтажа объекта федерального имущества, и их оценке исходя из текущей рыночной стоимости;
- в) устанавливает причины списания федерального имущества, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование и иные причины, которые привели к необходимости списания федерального имущества в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения;
- г) подготавливает акт о списании федерального имущества (далее - акт) по установленной форме и формирует пакет документов в соответствии с перечнем, указанным в Положении СПбГЭТУ о списании федерального имущества, утвержденном приказом ректора.
- д) контролирует реализацию последующих мероприятий со списываемым имуществом, предусмотренных актом списания.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия является постоянно действующей.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии. Во время отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. О месте, дате и времени проведения комиссии ее члены уведомляются по телефону. Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов не должен превышать 14 дней. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

В случае отсутствия в составе комиссии работников, обладающих специальными знаниями в отношении рассматриваемого комиссией имущества, для участия в заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться эксперты.

Экспертом не может быть лицо, на которое возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, рассматриваемые в целях принятия решения о списании федерального имущества. Экспертами назначаются специалисты университета распоряжением ректора (первого проректора). В обязанность эксперта входит:

- осмотр объекта основных средств на целостность и комплектность;
- определение причины неработоспособности;
- определение его непригодности, невозможности или неэффективности его восстановления;
- определение морального, физического износа объекта основных средств и нецелесообразности его дальнейшего использования.

Эксперт несет ответственность за объективность оценки технического и морального состояния объекта основных средств.

В случае отсутствия в университете соответствующих специалистов, а также в случаях особо оговоренных в действующих нормативных документах для экспертизы привлекается сторонний эксперт или специализированная организация на договорной основе.

Если договором, заключенным между университетом и экспертом (экспертной организацией), предусмотрена возмездность оказания услуг эксперта, оплата его труда осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности, либо в

- 5 -
- случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; за счет средств, предоставленных из федерального бюджета в форме субсидий.
- 4.4. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.
- 4.5. Оформленный комиссией акт о списании утверждается ректором университета после согласования с Минобрнауки России в порядке, установленном Положением СПбГЭТУ о списании федерального имущества.
- 4.6. До утверждения в установленном порядке акта о списании разборка имущества, а также реализация иных мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается. Реализация таких мероприятий осуществляется университетом самостоятельно либо с привлечением сторонних организаций на основании заключенного договора.
- 4.7. Выбытие федерального имущества в связи с принятием решения о списании имущества отражается в бухгалтерском учете университетом в установленном порядке.
- 4.8. После завершения мероприятий, предусмотренных актом о списании, утвержденный ректором акт о списании, а также документы, представление которых предусмотрено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 "О совершенствовании учета федерального имущества", направляются университетом в месячный срок в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом, если иное не установлено актами Правительства Российской Федерации, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества.

5. Права комиссии

- 5.1. Запрашивать у соответствующих подразделений и материально ответственных лиц необходимые для деятельности комиссии документы, материалы и информацию и устанавливать сроки их предоставления.
- 5.2. Создавать рабочие группы с привлечением сторонних экспертов и специалистов с правом совещательного голоса, составы которых утверждаются комиссией.
- 5.3. Принимать решение о списании федерального имущества.
- 5.4. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия вправе принять решение об отказе в согласовании списания имущества в случае выявления в документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений, или отсутствия достаточного обоснования целесообразности списания.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется, дополняется и отменяется приказом ректора университета.